

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Roberto Castañeda López</u>	CUI:	<u>2183162750101</u>
Número de contrato:	<u>029-23-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>006-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3219666</u>
Número de Factura:	<u>1739604402</u>	Serie:	<u>73FC28DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03-01-2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la notificación de mas de 49 Acuerdos Ministeriales y 35 Resoluciones Ministeriales
- b) Se apoyó en elaborar 23 cédulas de notificación y 3 certificaciones de Acuerdos Ministeriales.
- c) Se apoyó en elaborar mas de 25 Conocimientos de entrega de expedientes y documentos varios
- d) Se brindó apoyo en elaborar mas de 2 gestion ante Tipografía Nacional
- e) Se apoyó en la elaboración de 2 Oficio en respuesta a Requerimientos a la Dirección de Asuntos Jurídicos

Mario Roberto Castañeda López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Roberto Castañeda López</u>	CUI:	<u>2183 16275 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-23-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3219666</u>
Número de Factura:	<u>1739604402</u>	Serie:	<u>73FC28DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10000</u>	Período del Informe:	<u>Del 03-01-2022 al 31-12-2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03-01-2022 al 31-12-2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: **"El Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:


- Se apoyó en la notificación de 735 Acuerdos Ministeriales
- Se apoyó en la notificación de 280 Resoluciones Ministeriales.
- Se apoyó en elaborar 215 cédulas de notificación
- Se apoyó en elaborar 32 certificaciones de Acuerdos Ministeriales
- Se apoyó en elaborar 83 conocimientos de entrega de expedientes y documentos varios
- Se apoyó en elaborar 15 gestiones ante la Tipografía Nacional
- Se apoyó en elaborar 22 oficios en respuesta a Requerimientos a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó en tener al día el banco de datos de los convenios de cooperación
- Se apoyó en tener al día el escaneo de los Acuerdos Ministeriales y Resoluciones Ministeriales
- Se apoyó en el archivo de los Acuerdos Ministeriales
- Se apoyó en el archivo de las Resoluciones Ministeriales

Mario Roberto Castañeda López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Roberto Castañeda López</u>	CUI:	<u>2183 16275 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-23-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3219666</u>
Número de Factura:	<u>1739604402</u>	Serie:	<u>73FC28DD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 03-01-2022 al 31-12-2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 03-01-2022 al 31-12-2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Superior del Ministerial de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Se apoyó en la notificación de Acuerdos Ministeriales y Resoluciones Ministeriales
- Se apoyó en la elaboración de oficios, providencias y conocimientos
- Se apoyó en la actualización del archivo digital de la Dirección de Asuntos Jurídicos
- Se apoyó en la certificación de documentos solicitados a la Dirección de Asuntos Jurídicos
- Se apoyó en la elaboración de informes sobre la labor efectuada y evacuación de consultas relacionadas con los asuntos propios de la Dirección de Asuntos Jurídicos

Mario Roberto Castañeda López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

